



LA VILLE DE SAVIGNY LE TEMPLE

RECRUTE

Un(e) référent(e) CLAS (H/F)

AU SEIN DE LA DIRECTION DES CENTRES SOCIAUX

Cadres d'emploi : Animateur (B)

Titulaire ou contractuel sur le fondement de l'article (article L332-14 Code de la Fonction Publique)

La ville de Savigny-le-Temple est une ville jeune et dynamique qui a su tisser un véritable réseau de relations humaines, culturelles, sportives et économiques avec ses administrés.

Au cœur d'un territoire stratégique et ambitieux dont le développement économique et l'aménagement se poursuivent, Savigny-le-Temple s'inscrit dans une transformation écologique, durable et solidaire.

DESCRIPTION DU POSTE :

Mettre en place et coordonner l'accompagnement scolaire. Organiser et coordonner l'accueil de la Maison de Quartier Gaston Variot en lien avec les agents d'accueil.

ACTIVITÉS PRINCIPALES :

Missions principales :

- Impulser, coordonner et évaluer l'activité de l'accompagnement à la scolarité en lien avec la responsable de la maison de quartier Gaston Variot.
- Renforcer la collaboration avec les établissements scolaires autour de la réussite des élèves.
- Mettre en œuvre les actions proposées dans le cadre du CLAS et sur les temps de loisirs.
- Assurer le suivi budgétaire des actions jeunesse en lien avec la responsable de la Maison de Quartier Gaston Variot.
- Réaliser régulièrement les bilans d'activités et financiers conformément au dispositif en cours.
- Participer au recrutement des agents contractuels en lien avec la responsable de la Maison de Quartier Gaston Variot.
- Proposer et mettre en place des actions visant à améliorer l'action des usagers et des bénévoles dans la structure.
- Travailler en transversalité avec les référents CLA, et les autres services de la ville (Réussite Educative...).
- Contribuer à la coordination des actions avec les autres secteurs du centre social.

Missions occasionnelles :

- Mettre en œuvre des animations pour les secteurs adultes ou familles en lien avec l'équipe de la maison de quartier, intégrant les actions en direction des parents.
- Assurer le tutorat d'un/une volontaire en service civique et de stagiaires.
- Participer à la mise en œuvre des autres actions de la maison de quartier et des centres sociaux.

- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet social du centre social.

COMPETENCES ATTENDUES :

- Connaissance de la conduite et gestion de projets.
- Connaissance de la réglementation
- Connaissance de l'environnement administratif et institutionnel.
- Savoir les dispositifs de politiques publiques.
- Connaissance des publics.
- Connaissance des techniques rédactionnelles.
- Savoir accueillir et accompagner le public.
- Savoir animer les réunions.
- Animer les réseaux de professionnels.
- Concevoir des outils, des procédures et des projets.
- Concevoir un support, un document.
- Connaître les techniques d'animation collective et savoir organiser une activité.
- Planifier des actions.
- Rédiger des écrits professionnels.
- Savoir transmettre un savoir.
- Travailler en mode projet.

PROFIL :

- Titulaire d'un bac ou bac +2 avec de l'expérience pour les actions pédagogiques et culturelles
- Brevet de secourisme apprécié
- Permis B apprécié
- Savoir travailler en équipe.
- Savoir transmettre un savoir.
- Savoir écouter et être diplomate.
- Avoir un sens de l'analyse.
- Avoir un sens de l'innovation/créativité.
- Avoir un sens de la pédagogie.
- Avoir un sens des relations humaines.
- Avoir un sens de l'organisation.
- Avoir le sens des responsabilités.
- Avoir de l'autorité
- Être autonome et avoir le sens des initiatives.
- Obligation de discrétion et de confidentialité.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

- Poste à pourvoir dans les meilleurs délais
- Rémunération indiciaire + régime indemnitaire (RIFSEEP) – CNAS - Prime de fin d'année.
- Accès à la restauration collective par le biais de notre frigo connecté.

Date limite de dépôt des candidatures : **30/06/2025**

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV)
Par courrier à : Madame le Maire, Direction des Ressources Humaines/
Service Recrutement, Formation et Compétences
1 place François Mitterrand, BP 147-77547 Savigny-le-Temple Cedex
Ou par mail à : emplois@savigny-le-temple.fr